

Versie van 23 juli 2020

Gebruiksplan van de Odulphuskerk van de Protestantse Gemeente Biggekerke/Meliskerk In verband met de maatregelen rondom het corona virus

De dienstenorganisatie van de Protestantse Kerk Nederland heeft een protocol opgesteld om gefaseerd het gebruik van het kerkgebouw als plaats van samenkomst weer mogelijk te maken. De concrete invulling van dit protocol behoort tot de verantwoordelijkheid van de kerkenraad. Voordat een gemeente kerkelijke activiteiten - zoals erediensten - hervat, moet er een gebruiksplan worden opgesteld. Dit gebruiksplan is een lokale en op ons kerkgebouw toegespitste praktische invulling. Het landelijke PKN-protocol biedt hiervoor een belangrijk handvat, tegelijkertijd is het niet allesomvattend. Daarom is het gebruik van gezond verstand van even groot belang. Het gebruiksplan is beschikbaar voor alle gemeenteleden en ligt ter inzage in de kerk. Het blijft actief zolang het landelijke PKN-protocol dat voorschrijft. De meest recente versie is beschikbaar via de website van de kerk of op te vragen bij de scribe. Voor alle activiteiten geldt dat we de voorschriften van het RIVM inzake hygiëne, afstand, e.d. in acht nemen. Op deze manier is het weer mogelijk om elkaar in Gods huis te ontmoeten. We zien er erg naar uit. Tot eer van God en opbouw van de gemeente.
De kerkenraad

De eredienst

Voor en na iedere kerkdienst: worden naast de koster coördinatoren ingeroosterd. Deze coördinatoren zien toe op naleven van de maatregelen die getroffen zijn. De koster of coördinator geeft aan waar de mensen mogen gaan zitten. Bij de ingang van de kerk worden de mensen begroet en informeert een coördinator naar de gezondheid van de bezoeker en het gezin. Daarnaast kan elk gemeentelid zelf de keuze maken of het verstandig is om de dienst bij te wonen in verband met hogere leeftijd of andere medische problemen. Het aantal kerkgangers dat aanwezig mag zijn is afhankelijk van wat mogelijk is, rekening houdend met 1,5 m afstand. De plaatsing van de stoelen zal conform het bezettingsplan van tevoren worden klaargezet. In de oude kerk kunnen maximaal 44 personen en in de nieuwe kerk 20 personen worden geplaatst. (zie bijlage plattegrond) Geen onderscheid wordt gemaakt bij echtparen of gezinnen; er staan enkel losse stoelen. Gezongen zal kunnen worden afhankelijk van het aantal bezoekers en zangminuten volgens de omrekeningsfactor (zie bijlages risicotaxatie en beurtzang)

Binnenkomst en uitgang van het kerkgebouw

Enkel de hoofdingang (Valkenburgstraat) is in gebruik voor binnenkomst en vertrek. Wanneer meerdere leden tegelijk aankomen bij de kerk, zal men buiten moeten wachten totdat een coördinator aangeeft dat men naar binnen kan gaan. Houd tijdens het wachten buiten ook voldoende afstand. De koster of coördinator wacht u op in de kerk en wijst u uw plek.

Persoonlijke bescherming.

In de hal, bij binnenkomst staan desinfecterende middelen. Bij binnenkomst wordt u verzocht de handen te ontsmetten. Er worden geen mondkapjes aangeboden, indien gewenst moet men deze zelf meebrengen. Aan gemeenteleden wordt gevraagd om het bezoek aan het toilet in de kerk tot een minimum te beperken. Toiletten worden schoonmaakt volgens het reinigingsplan.

Uitgangspunten bij het inrichten en gebruik van de kerkzaal.

Tussen kerkgangers dient anderhalve meter afstand gewaarborgd te worden. De coördinator(en) zien toe op de maatregelen die getroffen zijn en geven aan waar mensen wel/niet mogen zitten of lopen. De kerkzaal wordt zoveel als mogelijk van achter naar voren gevuld. Na afloop van de kerkdienst verlaten we de kerk in omgekeerde volgorde op aangeven van de coördinatoren. Napraten buiten is niet mogelijk in verband met opstoppingen. Er kunnen geen jassen opgehangen worden in de hal van de kerk. U dient uw jas mee te nemen naar uw zitplaats. Graag zoveel als mogelijk uw eigen liedboek

meenemen. Als u toch een liedboek van de kerk gebruikt leg deze dan niet op de stapel maar apart. De lessenaar-microfoon wordt alleen door een ouderling van dienst gebruikt voor het welkomstwoord en de afkondigingen. Indien nodig worden de lessenaar-microfoon alsmede de lezenaar tussendoor gereinigd. De andere microfoons worden alleen door de predikant gebruikt.

Collectes

Het gebruik van zakken is niet mogelijk. Bij de uitgang staat de stelling voor de collectezakken met 2 collectezakken de 1e zak is voor de diaconie (met letter D) en de 2e zak voor de eigen gemeente (met letter K). Collectegeld kan uiteraard ook per bank overgemaakt worden naar de rekening van de Kerk of Diaconie. (graag bestemming van de collecte aangeven)

Bijzondere vieringen

Deze kunnen plaatsvinden onder dezelfde condities zoals eerder beschreven. Het vermijden van lichamelijk contact is extra belangrijk. Dat betekent feliciteren of condoleren zonder fysieke aanraking. Bij een rouwdienst worden de aanwijzingen van de uitvaartleider gevolgd.

Bijeenkomsten anders dan kerkdiensten

De voortgang van het gemeentewerk wordt gedaan door het moderamen. Het moderamen, de kerkenraad, het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en commissies kunnen indien gewenst weer fysiek vergaderen in de Odulphuskerk of in 't Klokuus mits 1,5 meter afstand kan worden gewaarborgd.

Slotbepaling

Met dit gebruiksplan geeft de kerkenraad van de protestantse gemeente Biggekerke/Meliskerke invulling aan het protocol zoals gepubliceerd door de dienstenorganisatie van de Protestantse Kerk in Nederland. Dit gebruiksplan is op moment van schrijven in overeenstemming met de geldende richtlijnen vanuit de overheid en zal worden aangepast op basis van opgedane ervaring of zodra de richtlijnen daar aanleiding toe geven.

Vastgesteld in het moderamen van de protestantse gemeente Biggekerke/Meliskerke in de vergadering van 23 juli 2020.

A. Davidse - voorzitter